

Приложение 1  
к письму государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
от 26.09 2025 г. № 1-4/30392

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о ежегодном конкурсе студенческих проектов**  
**на получение стипендии имени первого**  
**Генерального директора государственной корпорации**  
**«Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о ежегодном конкурсе студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова (далее – Положение) определяет условия и порядок проведения конкурса студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

**Жюри** – группа работников Организатора, ежегодно определяемых в соответствии с порядком, установленным подпунктом 2.1 Положения, в целях определения Стипендиатов Конкурса.

**Заявка** – файлы в формате .pdf, содержащие комплект следующих документов, представленных Кандидатом, совокупность которых Организатор признает заявкой на участие в Конкурсе:

1) подписанная анкета Кандидата, составленная по форме, установленной приложением 1 к Положению;

2) подписанное Кандидатом согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных, составленное по форме, установленной приложением 2 к Положению;

3) сопроводительное письмо за подписью руководителя (или иного лица, имеющего право подписи) Организации (ее обособленного подразделения), подтверждающее обучение Кандидата в Организации и содержащее сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) Кандидата в именительном падеже, а также указание на направление подготовки или специальность, курс обучения, факультет (структурное подразделение) Организации, где Кандидат проходит обучение;

4) выданная Организацией характеристика Кандидата, включающая также сведения об успеваемости и дисциплине;

5) список научных публикаций по экономике и (или) праву (далее также – научные публикации) с указанием библиографических ссылок, составленный по форме, установленной приложением 3 к Положению<sup>1</sup> (при наличии научных публикаций);

---

<sup>1</sup> При отсутствии научных публикаций во втором столбце формы (приложение 3 к Положению), в полях, расположенных под полями «Наименование научных публикаций в журналах и изданиях, входящих в перечень утвержденных Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России» и «Наименование научных публикаций в журналах и изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Российского индекса научного цитирования», вносится запись «отсутствуют».

6) электронные образы научных публикаций (при наличии);

7) документ, подтверждающий перемену фамилии, имени и отчества (при наличии) Кандидата, если в научных публикациях указаны предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии) Кандидата.

**Кандидат** – гражданин Российской Федерации в возрасте не менее 18 лет, обучающийся в Организации по очной форме обучения по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по специальностям (направлениям подготовки) высшего образования «Юриспруденция» или «Экономика и управление», подавший Заявку для участия в Конкурсе.

**Конкурс** – ежегодное состязание Участников за право на получение Стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова, проводимое в порядке и на условиях, установленных Положением.

**Организатор** – государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (Агентство).

**Организация** – российская образовательная организация высшего образования, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана, качество образовательной деятельности в которой подтверждено государственной аккредитацией.

**Ответственное подразделение** – структурное подразделение Организатора, ответственное за организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса.

**Победитель** – Участник, которому по итогам оценки Жюри присвоено наибольшее количество конкурсных баллов среди Участников, чьи Проекты получили не менее 90 баллов. По итогам Конкурса определяется 1 Победитель.

**Призер** – один из 5 Участников, которому по итогам оценки Жюри среди Участников, чьи Проекты получили не менее 90 баллов, присвоено наибольшее количество конкурсных баллов, следующее за количеством конкурсных баллов, полученных Победителем Конкурса. По итогам Конкурса определяются 2 Призера, которым присваивается 2-е место, и 3 Призера, которым присваивается 3-е место.

**Проект** – студенческая работа в форме индивидуального учебно-исследовательского доклада Участника, направленного на научно-обоснованное решение практической задачи по одной из предлагаемых Организатором тем, с использованием полученных в процессе обучения знаний и приобретенных практических навыков.

**Сайт Конкурса** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о ходе проведения Конкурса и его итогах, об условиях и порядке проведения Конкурса, о поданных Заявках, и иная информация, размещение которой предусмотрено Положением.

**Стипендиат** – Победитель и Призеры при совместном упоминании.

**Стипендия** – стимулирующая выплата, назначаемая Организатором Стипендиату на первое полугодие календарного года, следующего за годом проведения Конкурса, в сумме, предусмотренной пунктом 5.4 Положения, выплата которой осуществляется в первом полугодии посредством ежеквартальных платежей равными долями (по  $\frac{1}{2}$  суммы, указанной в пункте 5.4 Положения) в порядке, установленном пунктом 5.5 Положения.

**Участник** – допущенный Жюри к участию в Конкурсе Кандидат, Заявка которого признана Жюри соответствующей установленным Положением требованиям.

**Эксперты** – лица, привлекаемые Организатором для рецензирования Проектов и определения баллов за научные публикации в соответствии с пунктом 3.4 Положения, из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций, работников Организатора.

1.3. Целями Конкурса являются:

- 1) обеспечение широкой информированности населения в вопросах функционирования системы обязательного страхования вкладов;
- 2) популяризация правовых знаний;
- 3) создание условий для реализации творческих способностей и стимулирование студентов к разработке инновационных проектов в целях развития системы обязательного страхования вкладов.

1.4. Расходы, обусловленные подачей Заявки для участия в Конкурсе и участием в Конкурсе, за исключением расходов, компенсация которых Организатором предусмотрена пунктом 5.2 Положения, несут Кандидаты, Участники и (или) Организации.

1.5. Срок проведения Конкурса: дата начала Конкурса – 1 октября текущего года, дата окончания Конкурса – 15 декабря текущего года.

1.5.1. Срок подачи Заявок: дата начала приема Заявок – 1 октября (с 10:00 часов (по московскому времени), дата окончания приема Заявок – 10 ноября текущего года до 17:00 часов (по московскому времени).

1.5.2. Срок приема Проектов: начало приема Проекта у Участника – с даты размещения на Сайте Конкурса решения о признании его Участником, окончание срока приема Проектов – 1 декабря текущего года до 17:00 часов (по московскому времени).

1.5.3. Объявление итогов Конкурса – не позднее 20 декабря текущего года.

1.6. Заявки и Проекты, поступившие позже сроков, указанных в пунктах 1.5.1 и 1.5.2 Положения соответственно, к рассмотрению не принимаются.

1.7. Адрес электронной почты Конкурса для направления Заявок и Проектов: [konkurs@asv.org.ru](mailto:konkurs@asv.org.ru) (далее – электронная почта Конкурса).

1.8. Местонахождение Организатора: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4.

## II. Организационное обеспечение Конкурса

2.1. Генеральный директор Организатора ежегодно издает приказ (приказы) об определении заместителя Генерального директора Организатора курирующим организацию и проведение Конкурса (далее – ЗГД), назначении председателя Жюри, заместителя председателя Жюри, членов Жюри и секретаря Жюри.

2.2. ЗГД издает распоряжение (распоряжения) с пофамильным списком работников Ответственного подразделения привлекаемых к организационно-техническому обеспечению Конкурса, об утверждении кандидатур Экспертов, предложенных образовательными организациями и структурными подразделениями Организатора, а также обеспечивает заключение с Экспертами из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций гражданско-правовых договоров об оказании услуг по рецензированию Проектов и определению баллов за научные публикации в соответствии с пунктом 3.4 Положения, организует подготовку разъяснений по вопросам проведения Конкурса и взаимодействия Ответственного подразделения, Жюри и Экспертов, осуществляет иные функции и полномочия, необходимые для организации и проведения Конкурса.

2.3. Организатор Конкурса в лице Ответственного подразделения:

- 1) осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- 2) обеспечивает в период проведения Конкурса доступ Кандидатам, Участникам, Жюри и Экспертам к информации об условиях и требованиях по проведению Конкурса посредством Сайта Конкурса;

3) осуществляет регистрацию поступивших Заявок, формирует список Кандидатов, подавших Заявки, обеспечивает размещение на Сайте Конкурса информации о поданных Заявках;

4) осуществляет проверку комплектности представляемых Заявок, правильность их оформления и последующее направление членам Жюри Заявок с сопроводительными записками по форме, установленной приложением 7 к Положению;

5) обеспечивает взаимодействие Жюри и Экспертов;

6) обеспечивает координацию работы Жюри, регистрирует и направляет Проекты на рецензирование Экспертам (с учетом направленности Проекта: «Юриспруденция» или «Экономика и управление»), а также научные публикации для определения баллов Экспертами в соответствии с пунктом 3.4 Положения, организует рассмотрение Проектов Жюри;

7) размещает на Сайте Конкурса утвержденные Жюри списки Участников, ранжированные по конкурсным баллам, списки Стипендиатов Конкурса;

8) обеспечивает сбор, обработку и анализ статистической информации по результатам проведения Конкурса;

9) по указанию и в сроки, устанавливаемые ЗГД, осуществляет подготовку справочной информации по Конкурсу, проектов документов и отчета о результатах проведения Конкурса;

10) обеспечивает размещение на Сайте Конкурса иной информации о Конкурсе, подлежащей размещению в соответствии с Положением.

#### 2.4. Жюри:

1) принимает решения о признании Кандидата Участником и допуске его к участию в Конкурсе;

2) оценивает Проекты в порядке, установленном пунктом 3.5 Положения;

3) утверждает количество баллов, подлежащих начислению за Проект и научные публикации каждого Участника;

4) формирует и утверждает ранжированные по конкурсным баллам списки Участников;

5) определяет и утверждает кандидатуры Стипендиатов;

6) осуществляет иные функции и полномочия в рамках Конкурса.

2.5. Заседания Жюри проводятся в течение срока проведения Конкурса, установленного пунктом 1.5 Положения, решение о проведении заседания Жюри

принимает председатель Жюри, как правило заседания Жюри проводятся не реже 1 раза в неделю.

2.6. Решения Жюри принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколами, составленными по форме приложения 6 к Положению. Протоколы подписывают председатель Жюри, заместитель председателя Жюри, члены Жюри, присутствовавшие на заседании, и секретарь Жюри.

2.7. Техническое сопровождение работы Жюри (ведение протоколов заседаний, подготовка материалов к заседаниям, прием документов, связанных с Конкурсом и др.) осуществляет секретарь Жюри.

2.8. Эксперты осуществляют рецензирование Проектов с определением баллов, исходя из критериев, установленных подпунктами 1–6 пункта 3.3 Положения, а также определяют баллы за научные публикации в соответствии с пунктом 3.4 Положения. Эксперты не входят в состав Жюри, Эксперты из числа профессорско-преподавательского состава осуществляют свою деятельность на основании заключенных с Организатором гражданско-правовых договоров об оказании услуг по рецензированию Проектов и определению баллов за научные публикации в соответствии с пунктом 3.4 Положения, а Эксперты из числа работников Организатора – на основании распоряжения ЗГД.

### **III. Порядок оценки Проектов**

3.1. Предметом Конкурса являются Проекты, выполненные по одной из предложенных тем, результаты которых применимы в практической деятельности Организатора.

3.2. Темы Проектов утверждаются Первым заместителем Генерального директора Организатора и публикуются на Сайте Конкурса не позднее дня начала приема Заявок, установленного пунктом 1.5.1 Положения.

3.3. Каждый Проект оценивается в баллах по следующим критериям:

- 1) актуальность и новизна исследуемых вопросов и (или) идей – от 0 до 10 баллов;
- 2) оформление материала (наличие диаграмм, таблиц, рисунков, сносок на источники и др.) – от 0 до 10 баллов;
- 3) логическая обоснованность предлагаемого решения – от 0 до 10 баллов;

4) комплексный подход при разъяснении принципов и механизмов работы системы обязательного страхования вкладов или ее отдельных аспектов – от 0 до 20 баллов;

5) последовательность и ясность изложения материала – от 0 до 10 баллов;

6) творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию, оригинальность концепции – от 0 до 20 баллов;

7) практическая ценность и значимость Проекта – от 0 до 20 баллов;

8) выполнение Участником требований к оформлению и содержанию Проекта, установленных в приложении 4 к Положению – от 0 до 30 баллов.

Определение уровней выполнения критериев оценки Проекта и параметров их оценивания Жюри и Экспертами устанавливаются правилами оценивания Проекта, которые утверждаются ЗГД и размещаются на Сайте Конкурса до начала Конкурса.

3.4. За каждую имеющуюся у Участника научную публикацию присваиваются баллы в следующем порядке:

1) за персональную публикацию, размещенную в научном издании, включенном в перечень ведущих рецензируемых научных изданий, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, начисляется 5 баллов, за публикацию в соавторстве – 3 балла;

2) за персональную публикацию, размещенную в системе национальной библиографической базы данных научного цитирования, начисляется 2 балла, за публикацию в соавторстве – 1 балл.

3.5. Жюри оценивает каждый из Проектов с учетом баллов, присвоенных Экспертами, исходя из критериев, установленных подпунктами 1–6 пункта 3.3 Положения, и среднего балла (сумма присвоенных баллов за Проект двумя членами Жюри, которая делится на 2 (количество оценивавших Проект членов Жюри), определенного по оценкам двух членов Жюри, присвоенным исходя из критериев, установленных подпунктами 7 и 8 пункта 3.3 Положения. Максимальный балл за Проект составляет 130 баллов.

3.6. Конкурсный балл Участника формируется из суммы баллов, присвоенных Проекту по результатам оценки Жюри и Экспертом, а также баллов за научные публикации Участника (при их наличии). Победитель и Призеры Конкурса определяются из числа Участников, чьи Проекты получили не менее 90 баллов.

3.7. По результатам оценки Проектов и научных публикаций Участников Жюри формирует ранжированный по конкурсным баллам (от максимального к минимальному значению) список Участников для определения Победителя и Призеров Конкурса.

3.8. При равных конкурсных баллах у нескольких Участников построение ранжированного списка осуществляется с учетом приоритетности количества баллов, присвоенных:

- 1) за Проект по всем критериям (без учета баллов за научные публикации);
- 2) по критерию за практическую ценность и значимость Проекта, предусмотренному подпунктом 7 пункта 3.3 Положения;
- 3) по критерию за творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию, оригинальность концепции, предусмотренному подпунктом 6 пункта 3.3 Положения.

При невозможности построения ранжированного списка с учетом указанных показателей решение о месте Участника в ранжированном списке принимает Жюри открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. По итогам проведения Конкурса Организатор определяет следующее максимальное количество Стипендиатов:

- 1-е место – 1 Победитель Конкурса;
- 2-е место – 2 Призера Конкурса;
- 3-е место – 3 Призера Конкурса.

#### **IV. Организация и проведение Конкурса**

4.1. Для участия в Конкурсе Кандидаты в установленные пунктом 1.5.1 Положения сроки направляют Заявки на электронную почту Конкурса.

4.2. Один Кандидат вправе подать Заявку на участие в Конкурсе один раз, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.3 Положения. Для отзыва Заявки на участие в Конкурсе Кандидат до окончания срока приема Заявок может направить на электронную почту Конкурса заявление об отзыве, оформленное в произвольной форме с указанием регистрационного номера отзываемой Заявки.

4.3. Кандидат несет ответственность за достоверность и полноту заявленных сведений и представленных документов. При выявлении Организатором несоответствия Заявки по комплектности, правильности оформления документов, наличию в Заявке всех документов, входящих в состав Заявки, при указании недостоверных сведений Кандидату отказывается в допуске к участию в Конкурсе.

В течение 2 рабочих дней со дня выявления указанных несоответствий Организатор направляет на электронный адрес Кандидата, с которого поступила Заявка, сведения об отказе в ее приеме с указанием выявленных несоответствий. В таком случае допускается повторное направление Кандидатом откорректированной Заявки в пределах срока, установленного пунктом 1.5.1 Положения для направления Заявок (рекомендуется указание в электронном письме регистрационного номера предыдущей Заявки). Повторно направленной заявке присваивается регистрационный номер и указывается дата ее поступления на электронную почту Конкурса.

4.3.1. Основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

1) несоответствие Заявки требованиям к ее комплектности, установленным пунктом 1.2 Положения, отсутствие в Заявке всех документов, входящих в состав Заявки, указание недостоверных сведений;

2) неустранение замечаний Организатора, в том числе касающихся представленных документов и (или) заявленных сведений, до окончания срока подачи Заявок.

4.4. Направление Кандидатом в адрес Организатора Заявки подтверждает факт ознакомления Кандидата с Положением и его согласие на участие в Конкурсе.

4.5. Заявка подается на электронную почту Конкурса.

Наименование файла Заявки должно содержать фамилию и инициалы Кандидата. Документы, указанные в подпунктах 1–4 пункта 1.2 направляются на электронную почту Конкурса в одном файле Заявки в формате .pdf. (далее – основной файл). Электронные образы научных публикаций (при наличии) направляются отдельными файлами в формате .pdf. одновременно с основным файлом.

4.6. Поступившие на электронную почту Конкурса Заявки регистрируются в журнале учета, составленном по форме, установленной в приложении 9 к Положению. Регистрационный номер Заявки, присвоенный Организатором, направляется Кандидату на адрес электронной почты, с которого поступила Заявка, и публикуется на Сайте Конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки Организатору.

4.7. Ответственное подразделение после проверки Заявки на предмет комплектности и правильности оформления подготавливает сопроводительную записку по форме, установленной в приложении 7 к Положению, и направляет ее с приложением Заявки по электронной почте или передает через секретаря Жюри членам Жюри для принятия решения о приеме Заявки, признании Кандидата

Участником и допуске его к участию в Конкурсе. Указанное решение принимается Жюри в срок не более 2 рабочих дней со дня поступления сопроводительной записки с прилагаемой Заявкой членам Жюри.

Информацию о принятом Жюри решении о признании Кандидата Участником и допуске его к участию в Конкурсе или отказе в допуске к участию в Конкурсе Организатор размещает на Сайте Конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия Жюри решения.

4.8. Кандидаты, признанные Участниками, самостоятельно выбирают на Сайте Конкурса тему Проекта из перечня, опубликованного на Сайте Конкурса.

4.9. В сроки, установленные пунктом 1.5.2 Положения, Участник направляет на электронную почту Конкурса Проект на выбранную тему, разработанный в соответствии с требованиями к оформлению и содержанию Проекта, указанными в приложении 4 к Положению, в 2 экземплярах (один – в виде электронного образа документа в формате .pdf, второй – в формате .doc, или .docx).

4.10. Ответственное подразделение в срок не позднее 3 рабочих дней регистрирует поступивший от Участника Проект в журнале учета, составленном по форме, приведенной в приложении 9 к Положению, проверяет уникальность текста Проекта в российской системе обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат» (далее – Антиплагиат), а также направляет результаты проверки и Проект по электронной почте в адрес председателя Жюри и в адрес Эксперта. Эксперту вместе с Проектом направляются научные публикации (при их наличии).

4.11. Каждый Проект рецензируется одним Экспертом, который также выставляет баллы за научные публикации (при их наличии).

4.12. Рецензию, составленную по форме, приведенной в приложении 5 к Положению, Эксперт в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения Проекта направляет по электронной почте Организатору для передачи на рассмотрение Жюри (оригиналы подготовленных Экспертом рецензий предоставляются Организатору не позднее 5 рабочих дней после окончания срока, установленного подпунктом 1.5.2 Положения).

4.13. Поступивший в Жюри Проект с результатами проверки посредством Антиплагиата председатель Жюри или его заместитель передают двум членам Жюри для оценки на соответствие критериям 7 и 8 пункта 3.3 Положения и подготовки проекта заключения Жюри с указанием баллов, выставленных Экспертом в рецензии, включая баллы за научные публикации.

Заключение членов Жюри, составленное по форме, приведенной в приложении 8 к Положению, вносится на обсуждение Жюри для оценки

предложений, выработке замечаний по Проекту и ознакомления с рецензией Эксперта не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации Проекта в соответствии с пунктом 4.10 Положения и рассматривается на ближайшем заседании Жюри, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заключения секретарю Жюри.

Члены Жюри вправе представить свое мнение о Проекте и пояснения о применении критериев при оценке Проекта.

По результатам голосования членов Жюри Участнику присваивается конкурсный балл, являющийся суммой баллов:

- присвоенных Проекту Экспертом;
- среднего балла, рассчитанного на основе баллов, присвоенных рассматривавшими Проект двумя членами Жюри исходя из критериев, установленных подпунктами 7 и 8 пункта 3.3 Положения;
- баллов за научные публикации.

Конкурсный балл фиксируется в протоколе заседания Жюри.

4.14. Если рецензия Эксперта не содержит результаты оценивания на соответствие Проекта критериям 1 – 6 пункта 3.3 Положения, об этом делается соответствующая запись в заключении Жюри.

4.15. В случаях, предусмотренных пунктом 3.8 и пунктом 4.14 Положения Жюри вправе запросить дополнительные пояснения от Эксперта и (или) направить Проект на повторное рецензирование другому Эксперту, оформив это решение протоколом заседания Жюри с указанием причины обращения. Протокол Жюри и Проект направляются Эксперту для повторного рассмотрения или предоставления пояснений не позднее следующего рабочего дня со дня принятия Жюри решения. Срок повторного рассмотрения Экспертом Проекта или предоставления пояснений составляет не более 2 рабочих дней со дня получения Протокола Жюри и Проекта для повторного рассмотрения или предоставления пояснений.

4.16. Члены Жюри вправе запросить у Участника письменные разъяснения по Проекту или направить Участнику приглашение к участию в заседании Жюри в дистанционном формате для получения устных пояснений. Кроме того, члены Жюри вправе запросить у Участника дополнительные материалы к Проекту или научным публикациям. Срок предоставления Участником разъяснений, дополнительных материалов к Проекту, а также дата, время (с учетом часового пояса места проживания Участника) и программа для организации видеоконференции, определяется Жюри в принимаемом решении.

4.17. Состав Стипендиатов определяется с учетом условий, установленных пунктом 3.8 Положения, не позднее 15 декабря текущего года на основании

составленного Жюри ранжированного списка из числа Участников, которым присвоено наибольшее количество конкурсных баллов среди Участников, чьи Проекты по итогам оценки набрали не менее 90 баллов, в пределах максимального количества Стипендиатов, установленного пунктом 3.9 Положения. Список Стипендиатов оформляется протоколом Жюри.

4.18. При отсутствии Проектов, набравших по итогам Конкурса не менее 90 баллов, Конкурс признается несостоявшимся, Победитель и Призеры Организатором не определяются. При отсутствии Проектов, набравших по итогам Конкурса не менее 90 баллов, а также в случаях, когда количество таких Проектов окажется меньше установленного пунктом 3.9 Положения максимального количества Стипендиатов, стипендиальный фонд признается использованным не полностью. Сумма неиспользованного стипендиального фонда текущего года формирует стипендиальный фонд Конкурса следующего года.

4.19. Заявки, Проекты, рецензии, протоколы заседаний Жюри хранятся у Ответственного подразделения в течение 1 года со дня опубликования итогов Конкурса и не возвращаются Кандидатам.

## **V. Награждение Победителя и Призеров Конкурса**

5.1. Утвержденный Жюри список Стипендиатов Организатор размещает на Сайте Конкурса не позднее 20 декабря текущего года.

Ответственное подразделение информирует Победителя и Призеров Конкурса посредством электронной почты по адресу, с которого поступила Заявка Стипендиата, о проведении процедуры награждения (дата, время и формат (дистанционно, на территории Организатора, или в смешанном формате)).

Сведения о Победителе и Призерах Конкурса направляются в Организации, в которых они обучаются.

5.2. Решение о проведении процедуры награждения, о месте и дате проведения процедуры награждения и о назначении Стипендий к выплате оформляется приказом Генерального директора Организатора. При принятии Организатором решения о проведении процедуры награждения в г. Москве Организатор компенсирует Стипендиатам, проживающим в других населенных пунктах, расходы на проезд до г. Москвы и обратно при наличии документов, подтверждающих сумму понесенных Стипендиатами расходов, но не более 30 000 руб. (Тридцать тысяч рублей 00 копеек).

Решение о компенсации стоимости проезда принимает ЗГД по результатам рассмотрения заявления Стипендиата и предоставленных им документов,

подтверждающих оплату Стипендиатом расходов на проезд (выписка из банковского счета Стипендиата, копии билетов, приходные документы (чеки, слипы) при внесении денежных средств наличными).

5.3. Информация о результатах Конкурса размещается на Сайте Конкурса.

5.4. Победителю и Призерам вручаются дипломы 1-й, 2-й и 3-й степени соответственно и назначается Стипендия на календарный год, следующий за годом проведения Конкурса, в следующих суммах:

1) Победителю (1-е место) – 360 000 руб. (Триста шестьдесят тысяч рублей 00 копеек);

2) каждому Призеру (2-е место) – 180 000 руб. (Сто восемьдесят тысяч рублей 00 копеек);

3) каждому Призеру (3-е место) – 120 000 руб. (Сто двадцать тысяч рублей 00 копеек).

5.5. Выплата Стипендий осуществляется в течение первого полугодия календарного года, следующего за годом проведения Конкурса, в период с марта по июнь включительно, ежеквартально равными долями (по  $\frac{1}{2}$  суммы, указанной в пункте 5.4 Положения).

5.6. Для осуществления выплаты Стипендиаты не позднее 1 марта года, следующего за годом подведения итогов Конкурса, направляют на адрес электронной почты Конкурса заявление на имя Генерального директора Организатора, составленное по форме, приведенной в приложении 10 к Положению, содержащее реквизиты для перечисления Стипендии и согласие на обработку персональных данных, необходимых для перечисления Стипендии, с приложением сканированных копий указанных в составе формы документов.

Форму заявления и информационное письмо о порядке подачи заявления Организатор дополнительно направляет Стипендиатам на электронную почту в день объявления результатов Конкурса.

5.7. По усмотрению Организатора Стипендиаты могут быть приглашены Организатором для собеседования с целью определения возможности прохождения ими стажировки, практической подготовки и (или) последующего трудоустройства на имеющиеся у Организатора вакантные должности.

Расходы на проезд в г. Москву Стипендиатов, проживающих в других населенных пунктах, для участия в собеседовании Организатором не возмещаются.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Организатор вправе вносить изменения в Положение не позднее, чем за 1 месяц до даты начала проведения Конкурса, с размещением актуальной редакции Положения на Сайте Конкурса в тот же срок.

6.2. Стипендиаты, не предоставившие Организатору в срок, установленный пунктом 5.6 Положения, документы, заявление, содержащее реквизиты для выплаты Стипендии, и согласие на обработку персональных данных, признаются отказавшимися от получения Стипендии и не вправе заявлять Организатору претензии об отсутствии выплат.

6.3. Выплаты, предусмотренные Положением, осуществляются Организатором за вычетом налога на доходы физических лиц, удержанного Организатором как налоговым агентом в порядке и случаях, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.4. Все претензии и разногласия, возникшие в связи с проведением Конкурса, разрешаются путем проведения переговоров. При недостижении соглашения между Организатором и Кандидатами, Участниками, или Стипендиатами Конкурса претензии и разногласия разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в Таганском районном суде города Москвы.

6.5. Предоставление Проектов на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства.

6.6. Кандидат, предоставивший Проект, автором, которого он не является полностью либо частично, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед обладателем авторских прав на предоставленный Проект или его часть.

Приложение 1  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**АНКЕТА**

кандидата на участие в ежегодном конкурсе студенческих проектов  
на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной  
корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова

**Фамилия**

---

**Имя**

---

**Отчество**

---

**Гражданство**

---

**Телефон**

---

**Адрес электронной почты**

---

**Место учебы** (учебное заведение (полное название вуза), факультет, курс,  
специальность)

---

**Форма обучения**

---

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Согласие  
на обработку персональных данных субъекта персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения, контактный телефон)

свободно, своей волей и в своем интересе даю государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, гражданства, даты рождения, места рождения, паспортных данных (серия, номер, кем и когда выдан), адреса места регистрации, номера телефона, адреса электронной почты, места обучения, сведений об изменении фамилии.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю на 2 года для обработки в целях участия в ежегодном конкурсе студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова.

Я ознакомлен (ознакомлена) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует 2 года с даты его подписания;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной на основании письменного заявления, составленного в произвольной форме.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Список научных публикаций<sup>2</sup>**

(Ф.И.О.)

| 1          | 2                                                                                                                                              | 3                                      | 4                                                         |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| №<br>п. п. | Наименование научных публикаций в журналах и изданиях, входящих в перечень утвержденных Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России | Библиографическая ссылка на публикацию | Публикация персональная (в соавторстве) (Ф.И.О. соавтора) |
|            |                                                                                                                                                |                                        |                                                           |
| №<br>п. п. | Наименование научных публикаций в журналах и изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Российского индекса научного цитирования   | Библиографическая ссылка на публикацию | Публикация персональная (в соавторстве) (Ф.И.О. соавтора) |
|            |                                                                                                                                                |                                        |                                                           |

Ф.И.О. изменялись: нет / да \_\_\_\_\_  
(если «нет», то поставить прочерк, если «да», то указать предыдущие Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> При отсутствии у Кандидата научных публикаций в строках вносится запись «отсутствуют».

Приложение 4  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Требования к оформлению и содержанию проекта**

1. Название проекта должно соответствовать одной из тем, предложенных организатором ежегодного конкурса студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова (далее – Проект).

2. Проект должен содержать следующие разделы: аннотацию, описание и план реализации Проекта.

3. Аннотация является наиболее важным из разделов Проекта и должна содержать краткое изложение сути Проекта и описание его ключевых аспектов, которые позволят членам жюри сформулировать свое отношение к предлагаемому Проекту.

4. Проект должен содержать:

1) проблему, на решение которой направлен Проект. В этой части Проекта приводятся анализ текущего состояния проблемы, на решение которой направлен Проект, доказательства актуальности необходимости ее решения, перечисляются сильные и слабые стороны последних новшеств в данной сфере;

2) сущность предлагаемого Проекта. Дается четкое определение и описание идеи, нового либо усовершенствованного решения, его уникальности и отличительных черт;

3) категории пользователей Проекта, включая группы физических и юридических лиц, государственных органов, вероятные категории потребителей и контрагентов, получающих улучшение в качестве или скорости получения сервиса при реализации Проекта;

4) план реализации, который состоит из следующих пунктов:

а) состав конкретных мероприятий, которые необходимо реализовать в рамках Проекта. Указывается перечень задач, которые следует решить в ходе реализации Проекта, а также осуществляется попытка определения необходимых временных ресурсов для реализации Проекта;

б) ресурсы, необходимые для реализации Проекта. Производится оценка финансовых, технологических и других затрат, необходимых для реализации Проекта, указывается необходимое дополнительное оборудование;

5) ключевые риски и факторы успеха. В данном пункте объективно излагаются основные характеристики реальных и возможных потенциальных угроз, представляющих опасность для Проекта. Пункт должен содержать убедительные доказательства привлекательности, выгоды Проекта и причин его возможного успеха;

6) дополнительную информацию (рекомендуемый раздел). Приводится любая дополнительная информация, позволяющая, по мнению автора, лучше понять плюсы предлагаемого Проекта.

5. Требования к оформлению текста Проекта: текст Проекта должен быть набран в текстовом редакторе Word шрифтом Times New Roman размером 12 через один межстрочный интервал; страница должна иметь поля: левое – 2 см, верхнее – 2 см, правое – 2 см, нижнее – 2 см. Все страницы нумеруются в нижней части листа. Объем текста Проекта должен составлять не более 6 страниц печатного текста, не считая титульного листа, страниц с инфографикой, списком использованной литературы, информационными ресурсами, референсными материалами (при необходимости). На титульном листе необходимо указать:

- полное наименование российской организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

- название Проекта;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) и место учебы кандидата (организация, факультет, направление подготовки или специальность, специализация, курс).

6. Файл, содержащий Проект, именуется в следующем порядке: фамилия автора, название Проекта (первые 5 слов названия).

Приложение 5  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Рецензия**

\_\_\_\_\_

(тема проекта)

\_\_\_\_\_

(рег. №)

1. Факты заимствования результатов и материалов, принадлежащих другим лицам, в работе обнаружены: да \_\_\_\_% или нет (нужное подчеркнуть).

2. Считаю, что проект может быть оценен следующим образом:

| № п. п.                 | Критерии оценки                                                                                                                      | Баллы |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.                      | Актуальность и новизна исследуемых вопросов и (или) идей                                                                             |       |
| 2.                      | Оформление материала (наличие диаграмм, таблиц, рисунков, ссылок на источники и др.)                                                 |       |
| 3.                      | Логическая обоснованность предлагаемого решения                                                                                      |       |
| 4.                      | Комплексный подход при разъяснении принципов и механизмов работы системы обязательного страхования вкладов или ее отдельных аспектов |       |
| 5.                      | Последовательность и ясность изложения материала                                                                                     |       |
| 6.                      | Творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию, оригинальность концепции                                       |       |
| Сумма баллов за проект: |                                                                                                                                      |       |

3. Количество научных публикаций, размещенных в научных изданиях, включенных в перечень ведущих рецензируемых научных изданий, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации: \_\_\_\_\_, сумма баллов \_\_\_\_\_.

4. Количество научных публикаций, размещенных в системе национальной библиографической базы данных научного цитирования: \_\_\_\_\_, сумма баллов \_\_\_\_\_.

Комментарий эксперта:

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата) (подпись Эксперта) (ученое звание и (или) ученая степень, инициалы и фамилия)

Приложение 6  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Протокол заседания жюри**

№ \_\_\_\_\_

г. Москва

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Председатель жюри \_\_\_\_\_.

Члены жюри:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

В заседании жюри приняли участие:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

Вопросы повестки:

- 1) \_\_\_\_\_.
- 2) \_\_\_\_\_.

По первому вопросу

Слушали: \_\_\_\_\_.

Предложил: \_\_\_\_\_.

Голосовали: \_\_\_\_\_ за, \_\_\_\_\_ против, \_\_\_\_\_ воздержались.

Решили: \_\_\_\_\_.

Подписи:

Председатель (заместитель председателя) жюри: \_\_\_\_\_.

Члены жюри: \_\_\_\_\_.

Приложение 7  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

Председателю жюри конкурса

**Сопроводительная записка**

Административно-хозяйственным департаментом

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. проверена заявка, поступившая \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.,  
регистрационный № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_  
(далее – Заявка). (Ф.И.О.)

| №<br>п. п. | Наименование<br>документа                                                             | Наличие<br>документа | Количество<br>листов | Наличие или<br>отсутствие<br>замечаний |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------------|
| 1.         | Анкета кандидата                                                                      |                      |                      |                                        |
| 2.         | Сопроводительное<br>письмо (обособленного<br>подразделения)                           |                      |                      |                                        |
| 3.         | Характеристика                                                                        |                      |                      |                                        |
| 4.         | Согласие на обработку,<br>хранение и передачу<br>третьим лицам<br>персональных данных |                      |                      |                                        |
| 5.         | Список научных<br>публикаций                                                          |                      |                      |                                        |
| 6.         | Документ,<br>подтверждающий<br>смену Ф.И.О.                                           |                      |                      |                                        |
| Всего      |                                                                                       |                      |                      | -                                      |

Приложение:

1. Заявка на \_\_ л. в 1 экз.
2. Копии научных публикаций, всего на \_\_ л. в \_\_ экз.

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_ секретарь жюри.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Приложение 8  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

### Заключение жюри

|          |                   |
|----------|-------------------|
| (тема)   | (далее – Проект). |
| (рег. №) |                   |

Проект может быть оценен следующим образом:

| №<br>п. п.           | Критерии оценки                                                                                                                      | Баллы<br>Эксперта | Примечания |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| 1.                   | Актуальность и новизна исследуемых вопросов и (или) идей                                                                             |                   |            |
| 2.                   | Оформление материала (наличие диаграмм, таблиц, рисунков, ссылок на источники и др.)                                                 |                   |            |
| 3.                   | Логическая обоснованность предлагаемого решения                                                                                      |                   |            |
| 4.                   | Комплексный подход при разъяснении принципов и механизмов работы системы обязательного страхования вкладов или ее отдельных аспектов |                   |            |
| 5.                   | Последовательность и ясность изложения материала                                                                                     |                   |            |
| 6.                   | Творческий характер работы, самостоятельность подхода к исследованию, оригинальность концепции                                       |                   |            |
| <b>Итого баллов:</b> |                                                                                                                                      |                   |            |
|                      | Сумма присвоенных экспертом баллов за научные публикации                                                                             |                   |            |

Комментарий жюри: \_\_\_\_\_

#### 7. Оценивание на предмет практической ценности и значимости Проекта

| Критерии оценки                            | Баллы<br>Жюри | Примечания |
|--------------------------------------------|---------------|------------|
| Практическая ценность и значимость Проекта |               |            |
| Средний балл <sup>3</sup>                  |               |            |

<sup>3</sup> Дробная цифра округляется до целого числа, в соответствии с математическими правилами.

## 8. Оценивание выполнения требований к содержанию и структуре Проекта.

| Критерии оценки                                                    | Баллы жюри |  | Примечания |
|--------------------------------------------------------------------|------------|--|------------|
| Выполнение участником требований к оформлению и содержанию Проекта |            |  |            |
| Средний балл <sup>4</sup>                                          |            |  |            |

На заседание жюри вносится предложение об утверждении \_\_\_\_ конкурсных баллов.

Вывод: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены жюри:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

<sup>4</sup> Дробная цифра округляется до целого числа, в соответствии с математическими правилами.

Приложение 9  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

**Журнал учета**

| №<br>п. п. | Дата поступления заявки | Регистрационный номер заявки: (дата и месяц поступления<br>заявки – первая буква фамилии кандидата – двух- или<br>трехзначный порядковый номер) | Ф.И.О. | Статус заявки:<br>к участию в ежегодном конкурсе студенческих проектов<br>на получение стипендии имени первого Генерального<br>директора государственной корпорации «Агентство<br>по страхованию вкладов» А.В. Турбанова<br>допущен (допущена) /<br>не допущен (не допущена) / устранение замечаний (УЗ) | Дата поступления проекта | Регистрационный номер проекта (дата и месяц поступления<br>заявки – первая буква фамилии – последние 2 цифры<br>регистрационного номера заявки и двух- или трехзначный<br>порядковый номер) | Примечание |
|------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|            |                         |                                                                                                                                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                                                                                                                                                                                             |            |

Приложение 10  
к Положению о ежегодном конкурсе  
студенческих проектов на получение  
стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова

Генеральному директору Агентства  
Мельникову А.Г.

**Заявление**

В связи с признанием меня,

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

решением жюри ежегодного конкурса студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова (далее – Конкурс) в 202\_\_ году

\_\_\_\_\_  
(указать одно из значений: победителем (1-е место); призером (2-е место); призером (3-е место))  
прошу производить причитающиеся мне в соответствии с правилами проведения Конкурса выплаты в безналичной форме по следующим реквизитам принадлежащего мне личного банковского лицевого счета:

|                                               |  |                                  |  |
|-----------------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| Получатель<br>(Ф.И.О. полностью)              |  |                                  |  |
| Банковские реквизиты для перечисления средств |  | Личные сведения                  |  |
| Наименование банка<br>получателя, город       |  | Дата<br>рождения<br>(00.00.0000) |  |
| Номер счета получателя                        |  | Паспортные данные                |  |
| БИК                                           |  | Серия                            |  |
| Корреспондентский<br>счет                     |  | Номер                            |  |
| ИНН Банка                                     |  | Дата выдачи                      |  |
| КПП Банка                                     |  | Орган,<br>выдавший<br>паспорт    |  |
|                                               |  | Код<br>подразделения             |  |
|                                               |  | Место<br>рождения                |  |
|                                               |  | Адрес места<br>регистрации       |  |
|                                               |  | ИНН                              |  |
|                                               |  | СНИЛС                            |  |
|                                               |  | Гражданство                      |  |

Достоверность заявленных мною сведений подтверждаю.

Я извещен и согласен с тем, что выплаты осуществляются государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов» как организатором Конкурса, являющимся налоговым агентом, за вычетом налога на доходы физических лиц, удержанного в порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

✓

Приложение:

1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации на \_\_\_ л. в 1 экз.
2. Копия СНИЛС на \_\_\_ л. в 1 экз.
3. Копия ИНН на \_\_\_ л. в 1 экз.
4. Копии проездных документов и документов, подтверждающих мои затраты на проезд до г. Москвы, всего на \_\_\_ л. в 1 экз.

Заявитель занял \_\_\_ место в Конкурсе. Протокол жюри от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Председатель жюри \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Согласие на обработку персональных данных  
субъекта персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения, паспорт гражданина Российской Федерации серия  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ (наименование подразделения,  
выдавшего \_\_\_\_\_ паспорт)  
\_\_\_\_\_ код  
подразделения \_\_\_\_\_,

зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю государственной корпорации  
«Агентство  
по страхованию вкладов» (109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4) согласие на  
обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление,  
доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих своих  
персональных данных:

фамилии, имени, отчества, гражданства, даты рождения, места рождения,  
паспортных данных (серия, номер, кем и когда выдан), адреса места регистрации,  
телефона, идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера  
индивидуального лицевого счета, номера счета, к которому открыта карта, номера  
банковской карты.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях  
получения стипендии по результатам участия в ежегодном конкурсе студенческих  
проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора  
государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова.

Я ознакомлен (ознакомлена) с тем, что согласие на обработку персональных  
данных:

- 1) действует 2 года с даты подписания настоящего согласия;
- 2) может быть отозвано мной на основании письменного заявления,  
составленного в произвольной форме.

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к письму государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
от 26.09 2025 г. № 1-7/30392

ФОРМА

**Сведения о работниках**

(наименование образовательной организации)

**рекомендуемых в качестве экспертов проводимого в 2025 году конкурса  
студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального  
директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов»  
А.В. Турбанова**

| <b>Ф.И.О.<br/>работника</b> | <b>Должность,<br/>ученое звание,<br/>ученая степень</b> | <b>Наименование кафедры<br/>и преподаваемые<br/>дисциплины</b> | <b>Номер мобильного<br/>телефона и адрес<br/>электронной почты</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                         |                                                                |                                                                    |

Приложение 3  
к письму государственной корпорации  
«Агентство по страхованию вкладов»  
от 26.09. 2025 г. № 1-7/30392

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**  
**о проведении в 2025 году конкурса студенческих проектов**  
**на получение стипендии имени первого Генерального директора**  
**государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова**

Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» (далее – Агентство) проводит конкурс студенческих проектов (далее – Конкурс) в память о докторе юридических наук, профессоре А.В. Турбанове, который возглавлял Агентство в период его становления – с 2004 по 2012 год и был его первым Генеральным директором.

Целью деятельности Агентства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» является обеспечение функционирования системы обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации (далее – система страхования вкладов).

Проведение Конкурса направлено на обеспечение широкой информированности населения о функционировании системы страхования вкладов, создание условий для реализации творческих способностей студентов, стимулирование студентов к разработке инновационных проектов в области системы страхования вкладов.

В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации в возрасте не младше 18 лет: студенты, обучающиеся в российских образовательных организациях высшего образования по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (очная форма обучения) по специальностям (направлениям подготовки) высшего образования «Юриспруденция» и «Экономика и управление».

Срок проведения Конкурса – с 1 октября по 15 декабря 2025 г.

Подача заявок кандидатами осуществляется с 10:00 (по московскому времени) 1 октября до 17:00 (по московскому времени) 10 ноября 2025 г. на адрес электронной почты: [konkurs@asv.org.ru](mailto:konkurs@asv.org.ru).

Заявка включает следующие документы:

- анкету;
- согласие на обработку персональных данных;
- сопроводительное письмо за подписью ректора (или иного лица, имеющего право подписи), подтверждающее обучение в вузе по направлению подготовки или специальности, курс обучения, факультет;

- характеристику, выданную вузом, включающую также сведения об успеваемости и дисциплине;

- список научных публикаций по экономике и (или) праву с указанием библиографических ссылок (при наличии научных публикаций);

- электронные образы научных публикаций (при наличии);

- документ, подтверждающий перемену фамилии, имени и отчества (при наличии) кандидата, если в научных публикациях указаны предыдущие фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата.

С Положением о ежегодном конкурсе студенческих проектов на получение стипендии имени первого Генерального директора государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов» А.В. Турбанова, утвержденным приказом Генерального директора Агентства от 14 августа 2025 г. № 15/4/1408 (далее – Положение), формами документов и рекомендациями по их заполнению можно будет ознакомиться на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Конкурса), доступ к которому будет открыт с 1 октября 2025 г.

После приема Агентством заявки на участие в Конкурсе и допуска Агентством кандидата к участию в Конкурсе участник может приступать к подготовке студенческого проекта (далее – Проект) по теме, выбранной из перечня, размещенного на сайте Конкурса.

Проект, подготовленный на русском языке, направляется на адрес электронной почты: [konkurs@asv.org.ru](mailto:konkurs@asv.org.ru), в 2 экземплярах (первый – в форматах .doc и (или) .docx, второй – в формате .pdf). Научные публикации (при наличии), соответствующие требованиям, установленным Положением, направляются отдельными файлами в формате .pdf.

Участник Конкурса может направить Проект начиная с даты допуска его к Конкурсу и до 17:00 (по московскому времени) 1 декабря 2025 г.

Объявление итогов Конкурса (списков победителей и призеров) осуществляется не позднее 20 декабря 2025 г.

Участникам, ставшим победителями или призерами, назначаются стипендии с выплатой в первом полугодии 2026 г.

Общие суммы выплат составляют:

победителю (1-е место) – 360 000 руб.;

каждому призеру (2-е место) – 180 000 руб.;

каждому призеру (3-е место) – 120 000 руб.

Кроме того, участие в Конкурсе дает возможность по усмотрению Агентства:

- пройти стажировку в Агентстве с оплатой стажеру его работы;

- пройти практическую подготовку в Агентстве;

- трудоустройства на работу на имеющиеся в Агентстве вакантные должности.

**Контактная информация:**

местонахождение Агентства: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4;

официальный сайт Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.asv.org.ru/>;

сайт Конкурса: <https://www.student.asv.org.ru/>;

электронная почта Конкурса: [konkurs@asv.org.ru](mailto:konkurs@asv.org.ru);

контактный телефон: +7 (495) 725-31-15 (доб. 30-51, 30-91)